

**Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto _____**

Oggetto: richiesta corresponsione del rateo rimasto insoluto e tredicesima del sig. _____

Il sottoscritto _____, nato a _____ (___) il __/__/____
 residente in via _____, n° ____ cap _____ città _____ (___),
 telefono _____ mail _____
 in qualità di (grado di parentela) _____ (padre / madre / fratello / sorella / moglie / marito / figlio/a/ altro),
 di _____, nato a _____ (___) il __/__/____
 qualifica _____ (docente / ata) con contratto a tempo _____, deceduto il __/__/____.

CHIEDE

“La corresponsione del rateo rimasto insoluto e tredicesima”.

A tal fine dichiara:

- La non esistenza di disposizione testamentaria del defunto _____;
- Che il figlio sig. _____ non è stato coniugato e non ha figli;
- Che gli unici aventi diritto al rateo rimasto insoluto e alla tredicesima spettante, in assenza di atto testamentario, sono:

n°	Cognome e nome	Luogo nascita	Data nascita	Grado parentela	Firma
1					
2					
3					
4					
5					

- Di non avere a tutt'oggi già percepito l'indennità medesima.

Chiede inoltre che quanto sopra venga accreditato :

coordinate IBAN:																																												
------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Allega fotocopie documenti d'identità e codice fiscale degli eredi.

_____, _____

Firma _____